

Принято:
На заседании
педагогического совета
Протокол №4 от 19.08.2025г.

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ ЦРР - детского сада
№5 «Теремок» г. Новоалтайска


Н.П. Братанова
Приказ №56 от 19.08.2025г.



**Годовой план работы на 2025-2026 учебный год
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Центра развития ребенка - детского сада
№5 «Теремок»**

2025г.

Разделы годового плана

Вводная часть

1. Основные технические сведения о ДООУ

2. Сведения о педагогических кадрах

3 Укомплектованность групп

I Отчет по самообследованию за предыдущий год (отдельно)

II. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

2.1. Обучение на курсах повышения квалификации

2.2. Подготовка к аттестации и аттестация

2.3. Самообразование педагогических кадров

III Организационно- педагогическая работа

3.1. Работа творческих групп

3.2. Подготовка и проведение педагогических советов

3.3. Участие в конкурсах и смотрах

3.4 Семинары, семинары- практикумы

3.5 Просмотры открытых занятий

3.6 Мастер классы

3.6 Участие в экспериментальной деятельности

3.7 Оснащение и пополнение материалами методический кабинет

IV Система внутреннего контроля

4.1 Система контроля качества образования в ДООУ

4.6 Итоговые и промежуточные результаты освоения образовательной программы

V Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями

5.1. Совместное творчество детей, родителей и педагогов (конкурсы, акции, праздники и развлечения)

5.2 Информированность родителей на стендах, сайте ДООУ

5.3 Мероприятия с организациями (МБОУ СОШ, МБУК ГЦБ)

VI Административно- хозяйственная работа

Приложения к годовому плану.

1. Учебный план (Пояснительная записка к учебному плану)

2. Расписание НОД

3. Годовой календарный учебный график работы

4. Режимы дня (холодный, теплый период)

5. План внутриучрежденческого контроля

6. План взаимодействия со школой

7. График прохождения курсов повышения квалификации;

8. Положения , запланированных конкурсов

9. План взаимодействия с семьями воспитанников

10 План мероприятий по предупреждению ПДД и противопожарной безопасности.

11 Перспективный план праздников и развлечений.

12 Перспективный план спортивных развлечений

13 План работы по месяцам

14 План летне- оздоровительной работы

Пояснительная записка

Годовой план – является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении №5 «Теремок» города Новоалтайска (далее – ДОО).

Годовой план ДОО разработан в соответствии с:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» , вопросам воспитания обучающихся»
- Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);
- Рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования (разработаны во исполнение пункта 3 перечня поручений Президента Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № Пр-487 по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по реализации государственной политики в сфере защиты семьи и детей 17 декабря 2021 года));
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- Уставом Учреждения.

1. Вводная часть.

1.1. Основные технические сведения о ДОУ

Наименование:	<u>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад №5 «Теремок» города Новоалтайска Алтайского края</u>
Организационно-правовая форма	<u>Тип</u> дошкольное образовательное учреждение <u>Вид</u> Центр развития ребенка <u>Статус</u> муниципальный
Учредитель	<u>Администрация города Новоалтайска</u> Место нахождения, почтовый адрес Учредителя: <u>Алтайский край, город Новоалтайск, ул. Парковая, 1</u>
Год основания детского сада	<u>1961 г.</u>
Лицензия	<u>02 ноября 2011 года, регистрационный номер № 808 серия А №0000801 выдана Управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи</u>
Устав	<u>15.06. 2017г. Постановление №1119</u>
Режим работы	<u>Дошкольное учреждение работает по режиму 5-дневной рабочей недели с 12-часовым пребыванием детей с 7.00 ч. до 19.00 ч.</u> <u>Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.</u>
Группы	<u>В ДОУ функционирует 5 групп дошкольного возраста, 1 группа ТНР</u> <u>Плановая наполняемость – 150 детей,</u>
Юридический и фактический адрес	<u>(658087) Алтайский край, город Новоалтайск, улица 22 Партсъезда 6А</u>
Телефон	<u>(8- 385-32)4-91-65</u> <u>(8- 385-32)4-91-64</u>
Адрес электронной почты	<u>mbdou5teremok@mail.ru</u>
ФИО руководителя	<u>Братанова Наталья Петровна</u>
Старший воспитатель	<u>Федорова Ирина Михайловна</u>
Местоположение детского сада	<u>Детский сад расположен в центральном районе города.</u> <u>Проезд автобусами.</u> <u>В ближайшем окружении ОАО «Алтайвагон», Сбербанк, Почта России, МБУК ЦГБ детская библиотека, МБОУ лицей №8, МБОУ ДШИ №1, Магазины: «Мария-ра», «Юбилейный», «Флагман», НГХУ — КГБ ПОУ "НГХУ", НБУК краеведческий музей имени В.Я. Марусина ЖД Вокзал, МБДОУ ЦРР- детский сад №7, №17, ДК «Современник», Спорткомплекс «Восход», ОАО «Алтайвагон»</u>

Материальная база

<u>Групповых комнат</u>	<u>6</u>
<u>Спальни</u>	<u>5</u>
<u>Спортивный зал</u>	<u>1</u>
<u>Музыкальный зал</u>	<u>1</u>
<u>Кабинет заведующей</u>	<u>1</u>
<u>Медицинский кабинет</u>	<u>1</u>
<u>Кабинет старшего воспитателя</u>	<u>1</u>
<u>Кабинет изобразительной деятельности</u>	<u>1</u>
<u>Кабинет педагога- психолога</u>	<u>1</u>
<u>Кабинет учителя- логопеда</u>	<u>1</u>
<u>Музей «Русская изба»</u>	<u>1</u>
<u>Физкультурная площадка</u>	<u>1</u>
<u>Сказочные скульптуры</u>	<u>7</u>
<u>Уголок леса</u>	<u>1</u>
<u>Веранды для прогулок</u>	<u>6</u>
<u>Цветники</u>	<u>На каждом участке и на прилегающей территории</u>
<u>Прогулочные участки</u>	<u>6</u>
<u>Уголок дорожного движения на улице</u>	<u>1</u>

Предназначение МБДОУ ЦРР- детского сада №5 :

- охрана и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- обеспечение целостного образовательного процесса на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- обеспечение коррекции нарушений развития детей с речевыми нарушениями

Вывод: Система управления ДОУ ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, имеет положительную динамику результативности управления. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей))

1.2. Сведения о педагогических кадрах на 01.08.2025г.

№	Ф.И. О педагога	Год рождения	Стаж общ.	Стаж по должн.	Образование Заведение (дата окончания)	Курсы повышения	Сведения о предыдущей аттестации	Награждения (дата)
1	Волина Светлана Александровна	26.06.90	10,3	10	Высшее ("Алтайская государственная педагогическая академия". год окончания - 2013)	КАУ ДПО "АИРО имени А.Топорова" ""Персональная траектория развития профессиональных компетенций педагогических кадров в условиях реализации национального проекта "Образование" - 2021г	2022	
2	Волкова Татьяна Владимировна	29.12. 2001	4	2.3	Среднее профессиональное Барнаульский государственный педагогический колледж имени Василия Константиновича Штильке) 2023г.	ФГБОУ ВО "АлтГПУ 2 курс		
3	Иванчикова Светлана Вячеславовна	11.11. 1975	21л. 8 м	14л. 11м.	Среднее- профессиональное (Т оржковский педагогический колледж им.Ф.В.Бадюлина) 21.06.1997	ФГБОУ ВО "АлтГПУ" "Современные психолого- педагогические практики в технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования - 2023г.	2025	Почетная грамота КОА 2024г
4	Коляева Юлия Сергеевна	19.08.69г.	31л 7 м.	31л 7 м.	Высшее БГПИ ТВ 157723, 1992г. Квалификация Преподаватель дошкольной педагогики и психологии Специальность Педагогика и психология (дошкольная)	ФГБОУ ВО "АлтГПУ" "Современные психолого- педагогические практики в технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования - 2023г.	Высшая 2024	Почетный работник общего образования , Ветеран труда
5	Кострова Лариса Васильевна	29.07.64	33г. 6м.	31л. 5м.	Средне- специальное (Бийское педагогическое училище, 26.05.88 Дошкольное воспитание / Квалификация: воспитатель в дошкольном учреждении	ФГБОУ ВО "АлтГПУ" "Современные психолого- педагогические практики в технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования - 2023г.	Высшая 2023	Благодарность Министерства Алтайского края 2023

6	Кожемятников а Наталия Михайловна	13. 06. 1961	39л 10м	39л 10м	Барнаульское музыкальное училище 15.06.1980 Хоровое директирование	ФЕДЕРАЦИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ образовательная платформа "Университет Просвещения РФ" ООО "Федерация развития образования" по теме "Дошкольное образование и организация воспитательной образовательной, просветительской работы в рамках Года культурного наследия народов России" - 2022 г.	Высшая 2027	Почетная грамота Минобр науки 2017
7	Муравьева Магарита Николаевна	24.05.79	22г 3 м	8л 5 м.	Барнаульский государственный педагогический университет 29.06.01 Высшее педагогическое Учитель литературы и русского языка по специальности "Филология"	ФГБОУ ВО "АлтГПУ" "Современные психолого- педагогические практики в технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования - 2023г.	Высшая 2025г	Почетная грамота комитета по образовани ю 2024г.
8	Мацкевич Ольга Анатольевна	05.05.72г.	27л 11м	27л 11м	Высшее БГПИ МО 045630 08.07.1997 Квалификация- преподаватель дошкольной педагогике Специальность- дошкольная педагогика и психология	ФГБОУ ВО "АлтГПУ" "Современные психолого- педагогические практики в технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования - 2023г.	Высшая 2025	Почетная грамота управления Алтайского края 2018г. Благодарно сть МИНОБРН АУКИ РФ,2021г
9	Милько Елена Михайловна	8.07.1977г	25г 10м	25г 10м	Высшее, Московский психологический – социальный институт БВС 0445633 22.05.1999 Квалификация «Преподаватель, педагог- психолог» Специальность: «Педагогика и психология» с доп. спец. «Педагогика и методика начального образования»	Инфоурок «Финансовая грамотность у дошкольников» 2022г. РФ«Научно- производственное объединение ПРОФЭКСПОРТСОФТ образовательная платформа «Педагогический университет РФ» тема «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования 2022/2023: специфика реализации ФГОС ;работа с родителями; детская безопасность; новые методические сервисы и мероприятия Минпросвещения» 2022г.	Высшая 2024г.	Почетная грамота МИНОБР НАУКИ РФ,2021г Благодарн ость КОА 2024г

10	Михайлова Ольга Ефимовна	15. 07. 1968	39,7	13	Средне- специальное (Бийское педагогическое училище 10.04.1995 Дошкольное воспитание / Квалификация: воспитатель в дошкольном учреждении	Инфоурок «Организация образовательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС» 16.05. 2025	Первая 2025	
11	Миняева Светлана Александровна	3.06 2003	1г.6	11м	Среднее- профессиональное «Алтайский государственный педагогический университет» г. Барнаул 5.07.2024 Преподавание в начальных классах	ФГБОУ ВО "АлтГПУ" 2 курс Учитель-логопед		
12	Поветкина Надежда Сергеевна	09. 03 1979	25г 4	17л,5м	БГПУ, ВСТ № 1061242, 3.2008г. квалификация Педагог- дефектолог для работы с детьми дошкольного возраста с отклонениями в развитии Специальность «Специальная дошкольная педагогика и психология»	АНО ДПО "Логопед плюс" Учебный центр "Логопед Мастер", по теме: "Логопедический и зондовый массаж в коррекции дизартрии в соответствии с требованиями ФГОС" 72 часа - 2023г.	Высшая 2024	Благодарно сть Министерс тва образовани я Алтайского края.2022г
13	Стрельчик Ирина Михайловна	28.01. 1962	45л 8м	41г 10м	Барнаульский ордена Трудового Красного Знамени государственный педагогический институт 17.05.1993 педагогика и психология дошкольная	КАУ ДПО" "АИРО имени А.М. Топорова." по теме: "Планирование и организация образовательной деятельности в условиях ФГОС ДО: виды, формы содержание". 2021г	Высшая 2023	Почетный работник общего образовани я Российской Федерации
14	Стрельчик Ирина Сергеевна	13.09. 1980	9л 6м	1г	Незаконченное среднее профессиональное 4 курс) Барнаульский государственный педагогический колледж имени Василия Константиновича Штильке)	Барнаульский государственный педагогический колледж имени Василия Константиновича Штильке) 4 курс		Благодарно сть КОА 2024

15	Федорова Ирина Михайловна	05.11.1964г.	40л. 4	31л,5м	Высшее БГПИ ЗТ 114053, 1992 г. Специальность Педагогика и психология (дошкольная) Квалификация Преподаватель дошкольной педагогики и психологии, методист по дошкольному воспитанию	Краевое автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова" "Разработка и реализация программы воспитательной работы в ДОО в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования" в объеме 32 часа - 2023г.	Высшая 2024г	Почётный работник общего образования РФ.2005г Почетная грамота управления по образованию и делам молодежи , 2016г
16	Янкина Елена Геннадьевна	13.06.1974	30л. 4м	27л11м	Высшее БГПУ, 1996 ЭВ 528710 Квалификация Преподаватель дошкольной педагогики и психологии Педагога дошкольного образования и английского языка Специальность Дошкольная педагогика и психология	ФГБОУ ВО "АлтГПУ" "Современные психолого-педагогические практики в технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования - 2023г.	Высшая 2025	Почетная грамота МИНОБРНАУКИ АЛТКРАЯ 2024
17	Хован Кристина Андреевна	3.08.1993	8л. 4м	8л,4м	Барнаульский государственный колледж	ФГБОУ "АЛТ ГПУ"	Первая 2027	
18	Харченко Людмила Александровна	17.11.1999	5л. 10м	5л.10м	Обучение 2 курс Алт ГПУ Среднее профессиональное (Барнаульский Государственный педагогический колледж) 2019г	ООО "Центр инновационного образования и воспитания", прошла обучение по программе повышения квалификации "Аспекты применения государственных символов РФ в обучении и воспитании" в объеме 36 часов - 2023г.	Соответствие 2023	Благодарность КОА 2024

Педагогический состав МБДОУ ЦРР, уровень квалификации

№ п.п	Фамилия, имя, отчество	Должность,	Категория	Возрастная группа
1	Волина Светлана Александровна	Воспитатель	соответствие	Декрет
2	Волкова Татьяна Владимировна	воспитатель	Соответствие	Подготовительная
3	Иванчикова Светлана Вячеславовна	Воспитатель	Высшая	Средняя
4	Коляева Юлия Сергеевна	Воспитатель	Высшая	Все возраста
5	Кострова Лариса Васильевна	Воспитатель	Высшая	Младшая
6	Кожемятникова Наталия Михайловна	Музыкальный	Высшая	Все возраста

		руководитель		
7	Муравьева Маргарита Николаевна	Воспитатель	Высшая	Подготовительная
8	Мацкевич Ольга Анатольевна	Педагог – психолог	Высшая	Все возрастные группы
9	Милько Елена Михайловна	Воспитатель	Высшая	Средняя
10	Миняева Светлана Александровна	Воспитатель	-	Средняя
11	Михайлова Ольга Ефимовна	Воспитатель	Первая	Старшая
12	Поветкина Надежда Сергеевна	Учитель-логопед	Высшая	старшая-подготовительная ТНР
13	Стрельчик Ирина Михайловна	Воспитатель специализированной группы	Высшая	старшая-подготовительная ТНР
14	Стрельчик Ирина Сергеевна	Воспитатель	-	Старшая
15	Харченко Людмила Александровна	Воспитатель	Соответствие	Декрет
16	Хован Кристина Андреевна	воспитатель	Первая	Младшая
17	Янкина Елена Геннадьевна	Воспитатель специализированной группы	Высшая	Старше-подготовительная ТНР
18	Федорова Ирина Михайловна	Старший воспитатель	Высшая	Все возраста

Профессиональный уровень педагогов

Квалификация:

Высшая – 11 человек 61%
Первая – 2 человек 11%
Соответствие – 3 человека 16%
Без категории – 2 человек 11%

Образовательный уровень

Высшее образование – 11 педагогов – 61%.
Среднее специальное образование – 7 педагогов – 39 %

Расстановка педагогических кадров

№	Возраст детей	Количество детей	Комплектование кадрами
1	Средняя	27	Воспитатели: Милько Елена Михайловна Миняева Светлана Александровна
2	Старше-подготовительная ТНР	15	Воспитатели: Янкина Елена Геннадьевна Стрельчик Ирина Михайловна
3	Подготовительная	27	Воспитатели: Муравьева Маргарита Николаевна Волкова Татьяна Владимировна

4	Старшая	27	Воспитатели: Михайлова Ольга Ефимовна Стрельчик Ирина Сергеевна
5	Младшая	27	Воспитатели: Кострова Лариса Васильевна Хован Кристина Андреевна
6	Средняя	27	Воспитатели: Волина Светлана Александровна Иванчикова Светлана Вячеславовна

ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

Построение работы ДОУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Способствовать повышению эффективности работы по развитию речевого общения дошкольников в разных видах деятельности.
2. Продолжить систематизировать гражданственности и патриотизма дошкольников, формированию основ гражданской и культурной идентичности ребенка по средствам обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России.
3. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ в вопросах модернизации развивающей предметно - пространственной среды в ДОУ для обеспечения всестороннего развития и воспитания дошкольников с учетом принципов ФОП ДО

II. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

- 1.1. Обучение на курсах повышения квалификации с 2025-2026г.

Стрельчик И.М.	Воспитатель	2025
Волина С.А	Воспитатель	2025
Милько Е.М	Воспитатель	2025
Янкина Е.Г	Воспитатель	2026
Иванчикова С.В	Воспитатель	2026

2.2.Подготовка к аттестации и аттестация

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Изучение нормативных документов с аттестуемыми	сентябрь	ст. воспитатель
2	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2025-2026 учебном году	сентябрь	ст. воспитатель

3	Прием заявлений	График курсов	ст. воспитатель
4	Распределение между аттестуемыми открытых мероприятий	1 раз в квартал	ст. воспитатель
6	Формирование пакета документов поаттестации педагогических работников согласно предъявляемым требованиям для предоставления в КАУ ДПО "АИРО имени А.М. Топорова	1 раз в квартал	ст. воспитатель
7	Издание приказа о допуске к аттестации педагогических работников.		заведующий
8	Посещение аттестационных мероприятий изучение работ аттестуемых	1 раз в квартал	Экспертная группа
9	Подготовка оценочного листа эксперта по итогам оценки уровня квалификации аттестуемых	1 раз в квартал	Экспертная группа
10	Ознакомление аттестованного педагога под роспись с аттестационным листом и внесение его в личное дело педагогического работника вместе с выпиской из приказа	1 раз в квартал	ст. воспитатель
11	В соответствии с планом работы направить на курсы повышения квалификации педагогических работников	В течении года	ст. воспитатель
12	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2025/2026 учебном году	в течение года	ст. воспитатель

График прохождения аттестации педагогов

Ф.И.О. педагога	Должность (по которой аттестуется)	Квалификационная категория		Сроки аттестации
		текущая	заявленная	
Волкова Татьяна Владимировна	Воспитатель	Соответствие	Первая	2025-2026
Волина Светлана Александровна	Воспитатель	Соответствие	Первая	2026
Стрельчик Ирина Сергеевна	воспитатель		Соответствие	2026
Янкина Елена Геннадьевна	Воспитатель	Высшая	Высшая	2026

2.3. Самообразование педагогических кадров

Темы по самообразованию

Ф.И.О.	Тема самообразования
Волина С.А.	Нравственно- патриотическое воспитание детей дошкольного возраста
Иванчикова С.В.	Развитие предметно- развивающей среды с учетом ФОП ДО.
Стрельчик И.М.	Использование в речи детей детей прилагательных антонимови прилагательных синонимов посредством знакомства с произведениями художественной литературы.
Коляева Ю.С.	Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста через внедрение в практику работы нетрадиционных техник и способов рисования.
Кожемятникова Н.М.	Воспитание патриотических чувств через приобщение к русской музыкальной культуре у детей дошкольного возраста
Кострова Л.В.	Духовно- нравственное воспитание детей младшего дошкольного возраста.
Милько Е.М.	Формирование патриотических чувств у дошкольников через ознакомление с природой Алтайского края
Михайлова О.Е.	Развитие познавательно-исследовательской деятельности у детей старшего дошкольного возраста
Мацкевич О.А	Развитие эмоционального интеллекта у детей с ТНР
Муравьева М.С.	Конструирование как средство игровой деятельности дошкольников.
Поветкина Н.М.	Развитие фонематического восприятия у детей дошкольного возраста. Игровые приемы.
Янкина Е.Г	Речевые игры для автоматизации звуков.

III Организационно- педагогическая работа

3.1 Работа творческой группы

Цель:

Организация эффективного образовательного процесса в ДОО в условиях реализации ФОП ДО.

ПЛАН

№ п\п	Сроки	Содержание работы	Результат проделанной работы
1	Сентябрь	Составление плана работы творческой группы. Распределение обязанностей среди членов творческой группы. Определить наставничество для молодых педагогов. Помощь в организации и проведении событий календарного плана воспитательной работы Организация проведения родительского патруля «Безопасный пассажир» Подготовка поздравления «С Днем воспитателя» Организация конкурса «А у нас на Алтае» Организация выставки поделок из природного	Создание перспективного плана работы на учебный год. Определить наставников Проведение мероприятий Организация патруля «Безопасный пассажир» Новости сайт. Концерт «С Днем воспитателя» Конкурс

		материала «Чудо осень»	Выставка детского творчества
3.	Октябрь	<p>Приглашение ветеранов педагогического труда ДОУ для чувствования и поздравления.</p> <p>Составление поздравления и подготовка концерта «С Днем пожилого человека»</p> <p>Помощь в подготовке к муниципальному этапу конкурса «Воспитатель года Алтая- 2026 »</p> <p>Организация и подведение конкурсов и выставок в ДОУ: Акция «Подари рисунок пожилым», Выставка газет «Мой любимый папа» Оформление зала к осеннему утреннику.</p> <p>Помощь в организации и проведении событий календарного плана воспитательной работы</p>	<p>выпуск приглашений и изготовление подарков</p> <p>Концерт «С Днем пожилого человека».</p> <p>Консультации, мастер классы</p> <p>Выставки конкурсы</p> <p>Сценарии</p>
4.	Ноябрь-	<p>Проведение дня народного единства:</p> <p>Утверждение сценариев к новому году для разных возрастных групп;</p> <p>Помощь в организации и проведении событий календарного плана воспитательной работы.</p> <p>Организация и подведение конкурсов и выставок в ДОУ: Конкурс чтецов ко дню матери «Мамина улыбка», Конкурс проектов «Юный исследователь »</p>	<p>Проведение Благотворительного марафона «Поддержим ребенка».</p> <p>Проведение мероприятий с детьми</p> <p>Конкурсы, выставки</p>
5	декабрь	<p>Организация акции «Подари книгу или открытку детям инвалидам»</p> <p>Подготовка и проведение мероприятий: Акция «Трудовой десант» (День волонтера), Газета «Земляки- Герои Отечества», Конкурс новогодних композиций «Зима на ладони»</p> <p>Подготовка к Новогодним праздникам дошкольников.</p> <p>Оформление зала и фойе к праздникам и развлечениям</p> <p>Поздравление коллектива</p>	<p>Информированность родителей о предстоящих мероприятиях.</p> <p>Выставление информации на сайт.</p> <p>Проведение данных мероприятий.</p> <p>Оформление зала.</p> <p>Подготовка сценариев.</p>
6.	Январь-	<p>Подведение итогов педагогов по результатам оценочных листов.</p> <p>Организация и проведение День рождение детского сада</p> <p>Помощь в организации и проведении событий календарного плана воспитательной работы.</p>	<p>Участие воспитателя в городском конкурсе «Воспитатель года-2026»</p> <p>Концерт</p> <p>Новости на сайт</p>

		<p>Рождество</p> <p>Помощь в организации и подведение конкурса: Конкурс педагогических разработок «Педагогическая изюминка»</p>	<p>Сценарий</p> <p>Участие в конкурсе</p>
7.	Февраль	<p>Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей качеством образования ДОУ»</p> <p>Помощь в организации и проведении событий календарного плана воспитательной работы.</p> <p>Помощь в организации и подведении КВН для дошкольников «Русский- родной язык »</p> <p>Организация и проведение «День защитника Отечества»</p>	<p>Информация о проведенных мероприятиях на сайте.</p> <p>Сценарий.</p> <p>сценарий</p> <p>сценарий</p>
8.	Март	<p>Конкурса театральных постановок</p> <p>Подготовка сценария.</p> <p>Оформления зала и декораций.</p> <p>Анализ и написание отчета по самообследованию.</p> <p>Помощь в организации и проведении событий календарного плана воспитательной работы.</p>	<p>Конкурс театральных постановок</p> <p>Отчет</p> <p>Сценарии</p> <p>Новости на сайт</p>
9.	Апрель	<p>Подготовка и организация Дней открытых дверей для родителей и запланированных мероприятий для дошкольников: Выставки детского творчества, «На космических орбитах», Конкурс игр и пособий по патриотическому воспитанию.</p> <p>Консультативная помощь воспитателям по подготовке открытых просмотров занятий по годовой задаче ДОУ.</p> <p>Помощь в организации и проведении событий календарного плана воспитательной работы.</p>	<p>Сценарии.</p> <p>Выставки.</p> <p>Конкурсы</p> <p>Открытые занятия</p> <p>Новости на сайт</p>
10.	Май	<p>Отчет о проделанной работе.</p> <p>Организация и проведение диагностики развития детей в соответствии с ФОП ДО.</p> <p>Подготовка и организация запланированных мероприятий для дошкольников: Выставка детских работ «Салют Победе, Выставка рисунков выпускников «До свидание детский сад »</p> <p>Помощь в организации и проведении событий календарного плана воспитательной работы.</p>	<p>Отчет.</p> <p>День Победы.</p> <p>Акция.</p> <p>Сценарии.</p> <p>Выставки.</p>

3.2. Подготовка и проведение педагогических советов

4.4.1. Педагогические советы.

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный
1.	<p>Педсовет №1. Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»</p> <p>Цель: Повышение качества образования воспитанников через организацию эффективного воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Итоги работы педагогического коллектива в летней оздоровительный период 2.Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году. 3.Обсуждение и утверждение Годового плана работы на 2025 - 2026 учебный год. 4.Утверждение организованных видов деятельности, режима дня и основных направлений воспитательно-образовательной деятельности в контексте ФОП на 2025 – 2026 учебный год. 5 Принятие решений педагогического совета. 	Август	Заведующая Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	<p>Педагогический совет № 2– тематический</p> <p>Тема: Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»</p> <p>Цель: Совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2.Консультация «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО» - старший воспитатель 3.Деловая игра «Речевой коллоквиум» - старший воспитатель 4.Аналитическая справка по тематической проверке: «Условия для речевого воспитания дошкольников в детском саду» 5.Подведение итогов педсовета. 	ноябрь	Заведующая Старший воспитатель Воспитатели групп специалисты
	<p>Педагогический совет № 3– тематический</p> <p>Тема: «Создание условий для всестороннего развития нравственно-патриотического потенциала детей дошкольного возраста, воспитания гражданственности через построение целостного педагогического процесса»</p> <p>Цель: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам гражданско-патриотического воспитания.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 	февраль	Заведующая Старший воспитатель Воспитатели групп специалисты

	<p>2. Вступительное слово заведующего.</p> <p>3. Актуальность темы педсовета. Организация образовательной деятельности по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников в современных условиях реализации ФГОС ДО и преемственности с начальной ступенью образования. Нормативно-правовая база по патриотическому воспитанию дошкольников.</p> <p>4. Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников средствами физической культуры.</p> <p>5. Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников.</p> <p>6. Итоги тематической проверки на тему: «Организация работы воспитателя по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников».</p> <p>7. Практическая часть: Деловая игра «Слабое звено» Презентация педагогических проектов по гражданско-патриотическому воспитанию «С чего начинается Родина?» в разных возрастных группах.</p> <p>8. Обзор программ, методических разработок, литературы по данной теме.</p> <p>9. Подведение итогов и вынесение решения педагогического совета</p>		
4.	<p>Педагогический совет № 4 – «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды ДОУ»</p> <p>Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ</p> <p>План:</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета, аналитическая справка о контроле.</p> <p>2. Подведение результатов анкетирования родителей воспитанников. - анализ протокола состояния предметно – развивающей среды. (выступление воспитателей всех групп по результатам анкетирования и анализа протокола состояния предметно – развивающей среды -5 мин)</p> <p>3. Требования к организации предметно-развивающей среды в свете ФГОС(ст. воспитатель)</p> <p>4. «Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОУ»</p> <p>5. Консультация(из опыта работы)- воспитатель:</p> <p>6. Деловая игра «Знатоки ФГОС» (ст. воспитатель)</p> <p>7. Принятие проекта решения педагогического совета.</p>	Май	Заведующая Старший воспитатель Воспитатели групп специалисты

3.3 Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

№	ФИО	Темы	ОТЧЕТ
1	Коляева Ю.С	«Знакомство детей с творчеством И. Хайрулинова »	Октябрь
2	Поветкина Н.С.	«Особенности формирования лексико-грамматических категорий у детей с ТНР»	Декабрь
3	Милюко Е.М	«Развлечение как форма формирования навыка безопасного поведения у детей»	Февраль
4	Стрельчик И.М.	«Ознакомление дошкольников с художественной литературой»	Март
5	Хован К.А.	« Использование дидактической игры в развитии элементарных математических представлений у дошкольников»	Апрель

Отчеты

Мацкевич О.А	отчет коррекционно- развивающая работа	декабрь, май
Поветкина Н.С.	отчет коррекционно- развивающая работа	декабрь, май
Педагоги	Отчет по воспитательно - образовательной работе за учебный год	май
Педагоги	Отчет по самообразованию	май

3.4. Участие в конкурсах, соревнованиях, викторинах, выставках

ТЕМА	месяц	Ответственные	участники
Акция «Голубь мира»	3 сентября	Педагоги старших групп	Дошкольники 5-7 лет
Выставка рисунков «Мой детский сад», «Моя любимая игрушка»	26 сентября	Воспитатели	Педагоги, родители, дети
Фотовыставка «Интересные места Алтайского края»	28 сентября	Воспитатели	Педагоги Родители
Конкурс чтецов «А у нас на Алтае»	Сентября	Ст. воспитатель Воспитатели	Дошкольники 3-7 лет
Акция «Подарки пожилым»	октябрь	Воспитатели старших групп	Дошкольники
Викторина «Здоровей-ка»	Октябрь	Воспитатель Волкова Т.В.	Дошкольники подготовительной группы
Смотр конкурс речевых центров	Октябрь	Педагоги	Педагоги, Дети
Физкультурный праздник «Осенний марафон »	Октябрь	Воспитатель Стрельчик И.М.	Дошкольники-старших и подготовительных групп
Выставка народные музыкальные инструменты	4 ноябрь	Музыкальный руководитель Кожемятникова Н.М.	Дети, Педагоги
Развлечение «Дорожная безопасность »	8 ноября	Воспитатель Муравьева М.Н.	Дошкольники подготовительной группы

Викторина «Такая разная посуда»	14 ноября	Учитель-логопед Поветкина Н.С	Дошкольники ТНР
Конкурс проектов «Моя Родина »	30 ноября	Педагоги средних, старших групп	Дошкольники
Конкурс «Мастер-игровед»	Ноябрь	Педагоги	Педагоги
Выставка работ художников Алтайского края	8-12 декабря	Воспитатель Коляева Ю.С.	Дошкольники экскурсоводы
Конкурс «Мастерская деда Мороза »	Декабрь	Педагоги	Дети, родители, педагоги
Конкурс педагогических разработок «Педагогическая изюминка»	Январь	Ст. воспитатель Воспитатели	Педагоги
Соревнования «Дружба крепкая»	19-23 Января	Воспитатель Стрельчик И.М.	Дошкольники подготовительных групп
Конкурс «Юные конструкторы»	02-07 Февраля	Воспитатель Муравьева М.Н.	Дошкольники средних-старших групп(команды)
Выставка детских рисунков о спорте	09-13Февраля	Воспитатель Коляева Ю.С.	Педагоги, Дети,
Конкурс стихов «Герои Отечества »	16.02.феврал я	Ст. воспитатель Воспитатели	Дошкольники
КВН «Русские народные сказки»	19.02-20.02	Воспитатель Янкина Е.Г	Дошкольники средних- старших групп (команды)
Выставка игр по патриотическому воспитанию	Март	Ст. воспитатель Воспитатели	Педагоги
Конкурс театральных постановок	23-27 марта	Ст. воспитатель Воспитатели	Дети, родители, педагоги
Выставка творчества детских писателей « О смешном»	1.04-3.04	Педагоги	Дошкольники, воспитатели, родители
Викторина «Путешествие в космос»	Апрель	Воспитатель Милько Е.М.	Дошкольники средних и старших групп (команда)
Выставка детских работ «Осторожно, огонь ».	Апрель	Воспитатель	Дошкольники
Фото выставка «Герои Отечества	6.05 -7 .05	Ст. воспитатель воспитатели	Педагоги
Выставка рисунков выпускников «Наш детский сад »	25.05	Воспитатель Коляева Ю.С.	дошкольники

3.5 Семинары, семинары – практикумы, деловая игра

№	Тема	месяц	ответственные
1	Семинар -практикум для воспитателей «Искусство говорить с детьми».	октябрь	Ст. воспитатель Федорова И.М. Поветкина Н.С. Иванчикова С.В.
2	Деловая игра с педагогами по нравственно-патриотическому воспитанию	январь	Ст.воспитатель Федорова И.М

	«Мой край-моя Родина»		Стрельчик И.С. Хован К.А.
3	Семинар - практикум «Секреты успешного взаимодействия с родителями»	Апрель	Ст.воспитатель Федорова И.М. Мацкевич О.А. Кострова Л.В.

3.6 Просмотры открытых мероприятий с детьми

ФИО	тема	месяц
Поветкина Н.С. Михайлова О.Е	Занятие по развитию речи	Октябрь
Миняева С.В.	Физкультурное занятие	ноябрь
Коляева Ю.С. Кожемятникова Н.М.	Развлечение «Народные промыслы»	Ноябрь
Янкина Е.Г	Мероприятия по патриотическому воспитанию «Герои Отечества»	Декабрь
Мацкевич О.А	Коррекционное занятие с детьми	Январь
Иванчикова С.В.	«Моя малая Родина »	Февраль
Хован К.А. Кострова Л.В.	Занятие по ознакомлению с окружающим	Март
Педагоги	Итоговые занятия для родителей	Апрель

3.7 Мастер классы

Цель: способствовать повышению интереса педагогов к поиску современных методов и технологий

1.	Мастер класс « Кубик Блума »	сентябрь	Учитель- логопед Поветкина Н.С.
2	Мастер-класс "Развитие коммуникативных способностей дошкольников через игровую деятельность"	октябрь	Педагог- психолог Мацкевич О.А
3	Мастер-класс для воспитателей «Фольклор как средство развития речи детей дошкольного возраста»	ноябрь	Музыкальный руководитель Кожемятникова Н.М.
4	Мастер-класс для педагогов "Обучение детей старшего дошкольного возраста игре в шахматы"	Январь	Воспитатель Муравьева М.Н
5	Мастер класс «Использование технологии проблемного обучения в организации образовательного процесса в ДОО»	февраль	Воспитатель Янкина Е.Г.
6	Мастер-класс по теме « Игры Виктора Кайе»	Апрель	Воспитатель Коляева Ю.С.

3.6 Консультации

1	Правила построения эффективного общения педагогов ДОУ с родителями	Сентябрь	Педагог- психолог Мацкевич О.А.
2	Речь педагога.	Октябрь	Учитель – логопед Поветкина Н.С.
3	Современные технологии речевого развития дошкольников	Октябрь	Воспитатель Муравьева М.Н
4	Этическая беседа как средство нравственного воспитания детей старшего дошкольного возраста	Ноябрь	Воспитатель Милько Е.М.
5	Виды труда в детском саду.	Ноябрь	Воспитатель Стрельчик И.С.
6	Патриотические чувства, как компонент нравственного воспитания.	Ноябрь	Воспитатель Кострова Л.В.
7	Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в процессе ознакомления с малой Родиной	Декабрь	Воспитатель Иванчикова С.В.
8	Особенности организации проектной деятельности в ДОУ	Декабрь	Воспитатель Волкова Т.В.
9	Как поддержать у ребенка положительную самооценку	январь	Педагог психолог Мацкевич О.А.
10	Эффективные формы работы по нравственно – патриотическому воспитанию	январь	Воспитатель Янкина Е.Г.
11	Народные праздники как средство нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста	февраль	Музыкальный руководитель Кожемятникова Н.М.
12	Русский народный костюм	Февраль	Воспитатель Коляева Ю.С.
13	«Социально-коммуникативное развитие дошкольников через организацию разных видов детской деятельности в ДОУ».	Март	Воспитатель Хован К.А.
14	Инновационные формы развития по физическому развитию и укрепления здоровья дошкольников	апрель	Воспитатель Стрельчик И.М
15	Роль ручного труда в развитие мелкой моторики у дошкольников	Апрель	Воспитатель Михайлова О.Е
16	Использование пальчиковой гимнастики и игр, как средство, развития мелкой моторики пальцев рук у детей дошкольного возраста	май	Воспитатель Миняева С.А.

3.7 Участие в инновационной деятельности

инновационной сетевой площадки федерального уровня «Технология Содействия амплификации развития и саморазвития дошкольника, как лидера на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей» на 2023/2026 по реализации сетевого проекта по проблеме «Краеведение, как средство воспитания духовно – нравственных и патриотических качеств дошкольников»

			ответственные
--	--	--	---------------

1	Пополнение методической библиотеки площадки информационными, рекомендательными и другими авторскими материалами по проблеме инновационной площадки	В течение года	Педагогический коллектив
2	Формирование электронного ресурса авторских, информационных и обучающих материалов (вебинары, презентации, видеосюжеты и др.)	В течение года	Педагогический коллектив
3	Участие в онлайн конференции по теме инновационной работы	Не реже 1 раз в год	Педагогический коллектив
4	Участие в очных встречах на стажировке по теме инновационной работы	Не реже 1 раз в год	Педагогический коллектив
5	Фестиваль авторских игр по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	сентябрь 2025	Педагогический коллектив
6	Стажерская практика «Способы презентации успешности педагогов, детей и родителей в образовательном пространстве ДОУ»	Ноябрь 2025	Педагогический коллектив
7	Стажировка "Эффективные формы и способы становления ребёнка как лидера"	Январь 2026	Педагогический коллектив
8	Стажировка "Проектирование и реализация образовательных событий в реализации нравственно - патриотического воспитания дошкольников"	Май 2026	Педагогический коллектив
9	Отчет по инновационной деятельности	Май 2026	Педагогический коллектив

3.8 Оснащение и пополнение материалами методический кабинет

Учебное пособие и материалы: плакат символика. Наглядно - дидактическое пособия, карандаши, пластилин, краски и т.д. Картотека аудиозаписи по ФОП и учебно-методические материалы.

IV Система внутреннего мониторинга

4.1 План график внутриучрежденческого контроля качества образования

Цель: совершенствование работы учреждения в целом и выявление уровня реализации годовых задач и других доминирующих задач деятельности

№	Параметры	Критерии	средства	сроки	ответственные
1	Готовность детей к обучению в школе	Мотивационная готовность	Индивидуальное обследование	2 раза в год	педагог-психолог
2	Речевое развитие детей с ТНР	Сформированность ФФН и лексико-грамматических компонентов языка, сформированность связной речи.	Индивидуальное обследование	2 раза в год	учитель-логопед
3	Эмоциональное благополучие детей младшей группы	Уровень адаптации детей к условиям ДОУ	Ведение адаптационного листа	август-октябрь	Воспитатели педагог-психолог,
4	Состояние здоровья детей	Анализ заболеваемости детей	Учет заболеваемости	В течение года	Заведующий

Циклограмма оперативного контроля на 2021-2022 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	V I- V II I
Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей	*			*			*			*
Календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.		*			*			*		
Состояние документации педагогов, воспитателей групп	*				*					*
Анализ занятий по речевому развитию	*									
Соблюдения режима дня		*							*	*
Организация питания в группах		*						*		
Организация и проведение режимного момента «умывание».			*				*			
Подготовка воспитателя к организованной образовательной			*							

деятельности										
Формирование у детей навыков самообслуживания			*							
Анализ занятий по патриотическому воспитанию				*						
Соблюдение режима прогулки				*						
Анализ игровой деятельности				*						
Организация самостоятельной деятельности детей					*			*		
Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна					*					*
Анализ «Атрибуты сюжетно ролевой игры»						*				
Анализ утренника, развлечения						*				
Организация оздоровительной работы в режиме дня							*			*
Организация прогулки							*			
Анализ ознакомления детей с ПДД									*	
Анализ сезонного оформления групп								*		

Оперативный контроль		
1	Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей	В течение года
2	Календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.	В течение года
3	Состояние документации педагогов, воспитателей групп	Сентябрь/январь
4	Анализ занятий по речевому развитию	Сентябрь
5	соблюдения режима дня	Октябрь /май
6	Организация питания в группах	Октябрь/ апрель
7	организации и проведения режимного момента «умывание».	Ноябрь /март
8	подготовки воспитателя к организованной образовательной деятельности	Ноябрь
9	Формированию у детей навыков самообслуживания	Ноябрь
10	Анализ занятий по патриотическому воспитанию	Декабрь
11	соблюдения режима прогулки	Декабрь
12	анализа игровой деятельности	декабрь/

13	организации самостоятельной деятельности детей	/Январь/ апрель
14	Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна	Январь
15	анализа «Атрибуты сюжетно ролевой игры»	Февраль
16	анализа утренника, развлечения	Февраль
17	Организация оздоровительной работы в режиме дня	Март
18	Организация прогулки	Март
19	анализа ознакомления детей с ПДД	Апрель
20	Анализ сезонного оформления групп	май
Тематический контроль		
1	Эффективность воспитательно - образовательной работы по развитию речи и речевого общения детей""	Ноябрь
2	«Создание условий для воспитания гражданственности и развития патриотического потенциала детей дошкольного возраста, через построение целостного педагогического процесса».	февраль
Фронтальный контроль		
	«Итоги освоения основной образовательной программы детьми подготовительных к школе групп»	апрель

V Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.

5.1 Организация работы с родителями воспитанников

№ п/п	Формы работы с родителями	Ответственный
Сентябрь		
1.	Организационное родительское собрание «Возрастные особенности детей подготовительной группы»	Воспитатели
2.	Памятка для родителей «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста», «День солидарности в борьбе с терроризмом», «Маршрут выходного дня»	Воспитатели Психолог
3.	Анкетирование родителей «Какой вы родитель?»	Педагог- психолог
4.	Беседа «Безопасность на дороге. Легко ли научить ребёнка правильно вести себя на дороге»	Воспитатели
5.	Выставка рисунков и поделок, фотовыставка «Читаем ребенку», фотоколлаж «О том, как мы живем»	Воспитатели
6.	Консультация для родителей «Режим дня и его значение в жизни ребенка». «История возникновения праздника 1 сентября», «Автокресло», «Ребенок при пожаре», «Правила ПДД знай и соблюдай»	Воспитатели
Октябрь		
1.	Папка-передвижка «Дорожная безопасность детей».	Воспитатели

2	Консультация «Всё о детском питании», «Роль отца в воспитании детей»	Воспитатели
2.	Осенний праздник	Педагоги
3.	Буклет для родителей «Права детей»	Воспитатели
4.	Мастер-класс «Изготовление светоотражающего элемента для одежды ребёнка».	Воспитатели
5	Памятка «Воспитание добротой». «Готовность детей к школе»	Педагог- психолог
Ноябрь		
1.	Игровой практикум «Увлекательное обучение грамоте»	Воспитатели Старших групп
2.	Утренник, посвященный Дню матери	Педагоги
3.	Изготовление фотогазеты «Нет моей мамы лучше на свете!»	Воспитатели
4.	Консультация «Как провести выходной день с ребёнком?», «Как воспитать маленького патриота», «Роль полиции в жизни людей», «Что нужно рассказать о российской символике»	Воспитатели
5.	Буклет «Агрессивный ребёнок: как ему помочь?»	Педагог- психолог
6.	Папка-передвижка «Математика для дошкольников», «День матери в России»	Воспитатели
10.	Индивидуальные беседы: «Слово нет»	Воспитатели
11	Выставка творческих работ «Моя мама рукодельница»	Педагоги
Декабрь		
1.	Конкурс «Зима на ладони»	воспитатели
2.	Индивидуальная консультация «Формирование самостоятельности у детей 6 – 7 лет для успешного обучения в школе ».	Воспитатели Подготовительной группы
3.	Консультация «Фитотерапия в период ОРЗ», «Приобщение детей дошкольного возраста к миру искусства»	Воспитатели
4.	Памятка «Новогодние игры и забавы».	Воспитатели
5.	Папка- передвижка «Учите вместе с нами», «День Конституции. Что рассказать детям об этом празднике»	Воспитатели
6	Буклет : «Равные возможности», «Спешите делать добро», «Учите видеть прекрасное »	Педагог- психолог , воспитатель ИЗО
7	Оформление альбома «Герои Новоалтайска»	Воспитатели
Январь		
1.	Анкетирование «Готовы ли вы отдавать своего ребенка в школу?».	Педагог- психолог
2.	Папка-передвижка «Скоро в школу».	Учитель –логопед
3.	Консультация «Грипп. Симптомы заболевания. Меры профилактики», «Обнимайте своего ребенка»	Воспитатели
4.	Буклет для родителей «Правила пожарной безопасности»	Воспитатели
5	Рекомендации «Беседы о героическом прошлом нашей родины с дошкольниками»	Воспитатели
Февраль		

1.	Папка- передвижка «21 февраля – международный день родного языка»	Воспитатели учитель логопед
2.	Семейная стенгазета «Российские войска».	Воспитатели
3.	Развлечение «День защитника отечества»	Педагоги
4.	Консультация «Математика в повседневной жизни ребенка», «Интеллектуальное развитие дошкольников»	Воспитатели
	Буклет «Воспитание сказкой», «Фольклор»	Педагоги
Март		
1.	Выставка творческих работ «Весенняя фантазия ».	Воспитатели
2.	Праздник к 8 марта	Педагоги
3.	Встреча с учителями начальной школы «Ребёнок идёт в первый класс».	Воспитатели
4.	Консультация «Как предупредить авитаминоз весной».	Воспитатели
5.	Беседа: «Режим будущего первоклассника».	Воспитатели
6.	Памятка «18 марта – День воссоединения Крыма с Россией» «Традиции празднования Масленицы в России»	Воспитатели Муз.руководитель
7.	Буклет «Крым и Россия – общая судьба»	
Апрель		
1.	Творческая выставка «Тайны далёких планет», посвящённая дню Космонавтики.	Воспитатели
2.	Индивидуальная консультация «Правильная осанка у ребенка: советы родителям».	Воспитатели
3.	Памятка «Дорога не терпит шалости - наказывает без жалости!»	Воспитатели
4.	Папка- передвижка «Детям о космосе»,	Воспитатели
5.	Консультация «1 апреля- день юмора», «Кризис 7-ми лет», «Планеты и звезды», «Почему звезды такие красивые», «Знакомим ребенка с космосом».	Воспитатели
Май		
1.	Оформление стены «Будем помнить подвиги ваши».	Воспитатели
2.	Родительское собрание «До свидания, детский сад».	Воспитатели
3.	Фотовернисаж: «Вот и стали мы на год взрослей».	Воспитатели
4.	Консультация «Книжки в нашем доме», «История возникновения письменности и культуры»	Воспитатели
5.	Памятка 19 мая -День общественных организаций»	Воспитатели

План работы по преемственности детского сада и школы

№	Направления работы	Срок исполнения	Ответственный
	Разработать совместный план сотрудничества детского сада и начальной школы по подготовке детей подготовительной группы к школьному обучению	Январь-февраль	Завуч, учителя, воспитатели
	Проведение экскурсии в Лицей № 8 для детей подготовительных к школе групп с целью расширения представлений о школе и будущей учебной деятельности	Сентябрь	Педагог-психолог ДОУ, учителя, воспитатели.
	Обмениваться опытом работы по обучению и воспитанию учащихся с целью соблюдения преемственности	Февраль	Учителя, воспитатели
	Приглашать воспитанников ДОУ на воспитательные внеклассные мероприятия, праздники.	2 раза в год.	воспитатель, учитель
	Проводить консультации для родителей.	2 раза в год	Психолог
	Проводить тестирование детей с целью выявления уровня их развития и школьной готовности.	Февраль-май	Педагог-психолог ДОУ
	Проводить беседы с родителями о задачах по подготовке детей к школе	В течение года	Педагог-психолог ДОУ

План подготовки детей к школе

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Совместная работа по преемственности: школа - ДОУ.	В течение года	начальных классов
	Занятия, тестирование.	Март-май	Педагог-психолог.
	Совместные мероприятия, праздники дошкольников и учеников начальной школы.	В течение года	Воспитатели, учителя, зам по УВР.

Сотрудничество с семьёй

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Родительские собрания со следующей тематикой: «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к	В течение года	Воспитатели

2.	школьному обучению».	В течение года	Педагог-психолог ДОУ, воспитатели
	«Итоговые результаты подготовки к школе будущих первоклассников».		
	Подготовка тематических выставок для родителей:		
	«Какими умениями должен обладать первоклассник для успешного обучения в школе».		
	Выставка работ будущих первоклассников: «Я – первоклассник».		
3.	День открытых дверей для учителей и родителей: «Скоро в школу».	Апрель-май	Воспитатели
4.	Консультации учителей для родителей и будущих первоклассников:	Февраль	Учителя, воспитатели.
5.	«Как привить интерес к чтению», «Как избежать трудностей при переходе к школьному обучению»	Апрель-май	Учителя, воспитатели.

Преимущество с другими организациями

Мероприятия с детской поликлиникой КБГУЗ имени Л.Литвиненко 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	медсестра ст. воспитатель
Мероприятия с МУК ГЦБ имени Л.С. Мерзликина 1.Участие в беседах, викторинах, конкурсах, встречах, КВН, театральные постановки 2.Посещение праздников 3. Мастер классы для родителей и детей. 4.Родительские собрания, консультации, встречи	В течение года в течение года	Воспитатели сотрудники МУК ГЦБ имени Л.С Мерзликина
Сотрудничество с Новоалтайским краеведческим музеем имени Марусина В.Я 1.Экскурсии 2. Участие в конкурсах, выставках. 3.Совместные мероприятия	В течение года	Сотрудники Новоалтайского краеведческого музея имени Марусина В.Я
Сотрудничество с МБОУ ДО ДЮЦ 1.Участие в совместных мероприятиях. 2.Организация мероприятий для дошкольников. 3.Сотрудничествос педагогами доп. образования.		Педагоги МБОУ ДО ДЮЦ

«Школа молодого педагога»

Цель: оказание помощи начинающим и вновь прибывшим педагогам в повышении их профессиональной компетентности.

№ п/п	Месяц	Содержание	Ответственный
1.	Сентябрь	1. Анкетирование молодых специалистов по проблемам образовательной деятельности. 2. Разработка и утверждение плана работы с молодыми педагогами	Старший воспитатель
2.	Октябрь	1. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагога через организацию работы по самообразованию	Старший воспитатель
3.	Ноябрь	Просмотр и анализ молодыми педагогами ОД по ФЭМП.	Воспитатели
4.	Декабрь	1. Мастер – класс «Работа с родителями» 2. Консультация «Развитие ИЗО деятельности дошкольников»	Воспитатели
5.	Январь	1. Просмотр и анализ молодыми педагогами ОД по аппликации. 2. Просмотр молодыми педагогами ОД по лепке. 3. Консультация «Развитие ИЗО деятельности дошкольников»	Воспитатели
6.	Февраль	1. Просмотр и анализ молодыми педагогами «Утренняя гимнастика в младшей группе». 2. Методические рекомендации по проведении физкультурного занятия на прогулке и утренней гимнастики.	Ст. воспитатель
7.	Март	1. Просмотр молодыми педагогами ОД по развитию речи 2. Семинар-практикум «Речевое развитие дошкольников» (Пальчиковая гимнастика», «Дыхательная гимнастика», дидактические игры)	Воспитатели

8.	Апрель	Неделя молодого специалиста Открытые показы ОД молодыми педагогами	Педагоги наставники
9.	Май	1. Круглый стол «Анализ педагогических ситуаций» 2. Анкетирование «Оценка собственного квалификационного уровня молодым воспитателем и педагогом наставником» 3. Подведение итогов работы Школы молодого педагога.	Старший воспитатель, педагоги наставники

VI ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

6/1 Закупка и содержание материально-технической базы

№п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Инвентаризация	октябрь	Бухгалтер
2	Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий
3	Проведение самообследования и отчет	С февраля по 20 апреля	Заведующий, ст. воспитатель
4	Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году	Июнь - июль	Заведующий, старший воспитатель
5	Подготовка отчета о деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год	Июнь - июль	Заведующий, ст. воспитатель
6	Подготовка плана работы ДОУ на 2025/2026 учебный год	Июнь - август	Старший воспитатель
Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов			
1	Проверка соответствия технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Ст. воспитатель
2	Проведение обследования территории ДОУ на безопасность зеленых насаждений	В течение года	
3	Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ	Октябрь	Заведующий.
4	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	Ноябрь	Заведующий
5	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Декабрь	старший воспитатель
6	Проверка состояния охраны труда на пищеблоке	Январь	Ответственный по ОТ
7	Организация проверки по безопасности	Июль	заведующий хозяйством

6.2 Безопасность

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
Антитеррористическая защищенность			
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1	Разработка план взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД и МЧС по вопросам антитеррористической защищенности противодействия терроризму.	Январь	Ответственный за мероприятия по антитеррористической защищенности, ГО и ЧС в ДОУ
2	Обновление инструкций по действиям сотрудников и сторожей (вахтеров) в случае террористической угрозы; памяток сторожу (вахтеру) о первоочередных действиях при угрозетеррористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций.	Январь	Ответственный за мероприятия по антитеррористической защищенности, ГО и ЧС в ДОУ
3	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ, регистрация всех посетителей в журнале.	Постоянно	Ответственный за мероприятия по антитеррористической защищенности, ГО и ЧС в ДОУ, сторожа (вахтеры)
4	Постоянное содержание в порядкеподвальных, подсобных, чердачных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток.	Постоянно	Ответственный за мероприятия по антитеррористической защищенности, ГО и ЧС в ДОУ
5	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальных и складских помещениях, воротах и калитках).	Постоянно	Ответственный за мероприятия по антитеррористической защищенности, ГО и ЧС в ДОУ
6	Инструктаж по антитеррористической безопасности сотрудников и воспитанников ДОУ в условиях повседневной деятельности, при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство, по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону или в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год обязательно; при возникновении необходимости	Ответственный за мероприятия по антитеррористической защищенности, ГО и ЧС в ДОУ

7	Осмотр территории и помещений на наличие посторонних и подозрительных предметов, с отметкой результат в журнале осмотра территории и помещений ДОУ.	Ежедневн о при см ене дежурств иперед прогулка м и детей	Ответственный за мероприятия по антитеррористической защищенности, ГО и ЧС в ДОУ, сторожа (вахтеры)
8	Проведение совместных тренировок по противодействию террористическим угрозам, эвакуации персонала и воспитанников в случае угрозы террористического акта.	2 раза в год	заведующий ДОУ, ответственный за мероприятия по
Работа с детьми и родителями			
1	Проведение практических учений по отработке эвакуации детей при возникновении угрозы теракта.	2 раза в год	заведующий ДОУ, ответственный за мероприятия по антитеррористической защищенности, ГО и ЧС в ДОУ
2	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	постоянно	Воспитатели групп
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т.п.)	постоянно	Воспитатели групп

План работы ППк

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответствен
1. Организационный блок			
1.1.	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	сентябрь	специалисты ППк, воспитатели
1.3.	Обследование детей. Оформление документации ППк.	сентябрь	специалисты ППк
1.4.	Заседание 1 Организационное заседание План проведения: <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк учебном году. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. 3. Принятие плана работы ППк 4. Анализ результатов обследования детей групп компенсирующей направленности 	сентябрь	специалисты ППк, воспитатели

	<p>специалистами, оформление речевых карт.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Утверждение списка детей для занятий с педагогом-психологом. 6. Анализ результатов обследования воспитателями детей групп компенсирующей направленности, оформление результатов мониторинга. 7. Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям групп компенсирующей направленности. 		
1.5.	<p>Заседание 2 Аналитическое заседание План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов динамики развития детей групп компенсирующей направленности за первое полугодие. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Обсуждение результатов обследования детей групп общеразвивающей направленности ДОУ, выработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования. 4. Подготовка документов для ЦПМПК на детей по рекомендациям ППк ДОУ 	январь	специалисты ППк,
1.6.	<p>Заседание 3 Итоговое заседание План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы ППк за учебный год. 2. Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп компенсирующей направленности. 3. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 4. Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы. 	май	специалисты ППк
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			специалисты ППк

2. Диагностико-консультативный блок			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год.	сентябрь	учитель
2.2.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	педагог – психолог
2.4.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей.	в течение года	учителя– логопеды
2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	специалисты ППк
3. Методический блок			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: — «Что такое психолого – педагогический консилиум?» — «Организация работы в группах компенсирующей направленности».	сентябрь-октябрь	специалисты ППк
3.2.	Размещение консультаций для родителей на официальном сайте ДОУ: - «Адаптация ребенка с особыми образовательными потребностями к детскому саду» - «Речевая азбука для родителей младших дошкольников» - «Родительская помощь для детей с нарушением звукопроизношения» - «Причины нарушений речи» - «Этапы развития речи»	В течение года	специалисты ППк